**文学与传播学院学生收假返校情况统计表**

**填表人（签字）： 填表日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **班 级** |  级 班 | **专 业** |  |
| **应返校人数** |  | **实返校人数** |  |
| **未返校人数** | 未返校共\_\_\_\_\_\_人（其中请假\_\_\_\_\_\_人，未请假\_\_\_\_\_\_人） |
| **请假****学生名单****及请假原因** |  |
| **未请假****学生名单****及原因** |  |
|  班主任（签字）：年 月 日 |

**备注：**

1.如确有特殊原因无法按时返校的学生需提前向班主任和学院领导请假，并委托同学开班会之前提前办理好正式请假手续，否则一律按照旷课处理；

2.本表由班干部如实填写，填表人必须对统计名单负责，班主任亲笔签字确认后由班干部按时交到辅导员处进行汇总统计并及时上报给学院领导和学生处。